



LAETITIA CUISINAUD

CONSULTANTE FORMATRICE

+33 6 99 56 68 35

laetitia.cuisinaud@gmail.com

www.lconseilformation.fr

linkedin.com/in/laetitia-cuisinaud/

FORMATION

Elaborer & mettre en œuvre un plan d'actions

lieu de formation



Nombre d'heures / jours

14h sur 2 jours



Tarifs jour

intra-entreprise : 1250 € HT

inter-entreprise : 975 € HT par stagiaire

Nos formations peuvent être prises en charge en totalité ou pour partie par votre OPCO



Public concerné

Salariés d'entreprise, indépendants



Pré-requis

Savoir utiliser Word, naviguer sur internet



Cette formation peut être accessible aux personnes en situation de handicap.

Les éventuels aménagements à mettre en œuvre et la possibilité de le faire seront identifiés au cours d'un entretien préalable.

Contactez-nous pour en parler

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Acquérir une connaissance approfondie des principes fondamentaux de la planification stratégique
- Formuler des objectifs SMART
- Sélectionner des indicateurs de performance pertinents
- Communiquer la planification

PROGRAMME

JOUR 1 Élaborer le plan d'actions

- Concepts clés de la planification stratégique
- Enjeux et opportunités
- SWOT et le PESTEL
- Objectifs SMART
- Sélection des KPI'S

JOUR 2 Suivre le plan d'actions

- Décomposition des objectifs en actions concrètes
- Allocation des ressources et des responsabilités
- Communication du plan d'actions
- Mise en place d'un système de suivi des progrès
- Ajustements

MOYENS PEDAGOGIQUES & TECHNIQUES

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices de mise en pratique
- Support de formation remis sur clé USB au stagiaire
- Salle de formation adaptée avec vidéoprojecteur
- Paperboard Connexion internet

SUIVI & RESULTATS

- Feuille de présence signée par ½ journée
- QCM écrit ou oral en cours et en fin de formation
- Formulaire d'évaluation de la formation



LAETITIA CUISINAUD

CONSULTANTE FORMATRICE

+33 6 99 56 68 35

laetitia.cuisinaud@gmail.com

www.lconseilformatif.fr

linkedin.com/in/laetitia-cuisinaud/

FORMATION

Piloter la performance

lieu de formation



Nombre d'heures / jours

14h sur 2 jours



Tarifs jour

intra-entreprise : 1250 € HT

inter-entreprise : 975 € HT par stagiaire

Nos formations peuvent être prises en charge en totalité ou pour partie par votre OPCO



Public concerné

Salariés d'entreprise, indépendants



Pré-requis

Savoir utiliser Word, naviguer sur internet



Cette formation peut être accessible aux personnes en situation de handicap.

Les éventuels aménagements à mettre en œuvre et la possibilité de le faire seront identifiés au cours d'un entretien préalable.

Contactez-nous pour en parler

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- S'outiller pour devenir des pilotes de la performance efficace
- Mesurer les performances collectives & individuelles
- Optimiser les performances à l'aide de méthodes pratiques

PROGRAMME

JOUR 1 Prendre le volant

- Concepts clés de concepts de performance individuelle, d'équipe, & organisationnelle
- Carte de la performance
- Les types de KPIs & leur alignement avec les objectifs stratégiques
- Tableau de bord de la performance
- Techniques de prévision pour anticiper les performances futures

JOUR 2 Accélérer et optimiser la Performance au quotidien

- Alignement des objectifs avec les motivations individuelles & d'équipe
- L'importance du feedback
- Bilan et plan d'actions

MOYENS PEDAGOGIQUES & TECHNIQUES

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices de mise en pratique
- Support de formation remis sur clé USB au stagiaire
- Salle de formation adaptée avec vidéoprojecteur
- Paperboard Connexion internet

SUIVI & RESULTATS

- Feuille de présence signée par ½ journée
- QCM écrit ou oral en cours et en fin de formation
- Formulaire d'évaluation de la formation



LAETITIA CUISINAUD

CONSULTANTE FORMATRICE

- +33 6 99 56 68 35
- laetitia.cuisinaud@gmail.com
- www.lconseilformatif.fr
- linkedin.com/in/laetitia-cuisinaud/

FORMATION

Développer son personal branding : Devenez la rockstar de votre propre histoire

lieu de formation



Nombre d'heures / jours

14h sur 2 jours



Tarifs jour

intra-entreprise : 1250 € HT
inter-entreprise : 975 € HT par stagiaire

Nos formations peuvent être prises en charge en totalité ou pour partie par votre OPCO



Public concerné

Salariés d'entreprise,
indépendants



Pré-requis

Savoir utiliser Word, naviguer sur internet



Cette formation peut être accessible aux personnes en situation de handicap. Les éventuels aménagements à mettre en œuvre et la possibilité de le faire seront identifiés au cours d'un entretien préalable. Contactez-nous pour en parler

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Comprendre les enjeux du personal branding
- Construire une stratégie de marque personnelle
- Concevoir son identité de marque personnelle
- Déployer sa présence sur les bons canaux
- Développer sa marque personnelle en dehors du web

PROGRAMME

JOUR 1 Fondations du Personal Branding

- Concepts clés
- Audit de votre marque personnelle
- Identifications des forces & faiblesses
- Proposition de valeur unique : contenu pour partager son expertise & ses passions

JOUR 2 Affiner et Promouvoir votre marque

- Techniques de storytelling
- Réseautage stratégique & collaboration & partenariats
- impact de votre marque personnelle
- Plan d'actions

MOYENS PEDAGOGIQUES & TECHNIQUES

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices de mise en pratique
- Support de formation remis sur clé USB au stagiaire
- Salle de formation adaptée avec vidéoprojecteur
- Paperboard Connexion internet

SUIVI & RESULTATS

- Feuille de présence signée par ½ journée
- QCM écrit ou oral en cours et en fin de formation
- Formulaire d'évaluation de la formation



LAETITIA CUISINAUD

CONSULTANTE FORMATRICE

+33 6 99 56 68 35

laetitia.cuisinaud@gmail.com

www.lconseilformatif.fr

linkedin.com/in/laetitia-cuisinaud/

FORMATION

Prise de parole en public : Comment captiver votre audience sans faire de stand-up ?

lieu de formation



Nombre d'heures / jours

14h sur 2 jours



Tarifs jour

intra-entreprise : 1250 € HT

inter-entreprise : 975 € HT par stagiaire

Nos formations peuvent être prises en charge en totalité ou pour partie par votre OPCO



Public concerné

Salariés d'entreprise, indépendants



Pré-requis

Savoir utiliser Word, naviguer sur internet



Cette formation peut être accessible aux personnes en situation de handicap.

Les éventuels aménagements à mettre en œuvre et la possibilité de le faire seront identifiés au cours d'un entretien préalable.

Contactez-nous pour en parler

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Définir le cadre et adapter son intervention
- Structurer efficacement son intervention
- Maîtriser la communication non verbale
- Améliorer ses techniques d'expression orale

PROGRAMME

JOUR 1 Préparation & structuration de la prise de parole

- Cadre de son intervention
- Structuration de l'intervention
- Body language

JOUR 2 Techniques d'Expression et Gestion du Stress

- L'auditoire
- Techniques d'expression orale
- Gestion du stress & de l'imprévu

MOYENS PEDAGOGIQUES & TECHNIQUES

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices de mise en pratique
- Support de formation remis sur clé USB au stagiaire
- Salle de formation adaptée avec vidéoprojecteur
- Paperboard Connexion internet

SUIVI & RESULTATS

- Feuille de présence signée par ½ journée
- QCM écrit ou oral en cours et en fin de formation
- Formulaire d'évaluation de la formation



LAETITIA CUISINAUD

CONSULTANTE FORMATRICE

- +33 6 99 56 68 35
- laetitia.cuisinaud@gmail.com
- www.lconseilformatif.fr
- linkedin.com/in/laetitia-cuisinaud/

FORMATION

Recruter des pépites

lieu de formation



Nombre d'heures / jours

14h sur 2 jours



Tarifs jour

intra-entreprise : 1250 € HT

inter-entreprise : 975 € HT par stagiaire

Nos formations peuvent être prises en charge en totalité ou pour partie par votre OPCO



Public concerné

Salariés d'entreprise, indépendants



Pré-requis

Savoir utiliser Word, naviguer sur internet



Cette formation peut être accessible aux personnes en situation de handicap.

Les éventuels aménagements à mettre en œuvre et la possibilité de le faire seront identifiés au cours d'un entretien préalable.

Contactez-nous pour en parler

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Identifier les compétences & qualités pour les postes à pourvoir
- Attirer & sélectionner les meilleurs talents
- Utiliser des outils & méthodes efficaces pour évaluer les candidats
- Créer une expérience positive pour les candidats

PROGRAMME

JOUR 1 Préparation & techniques de recrutement

- Importance de recruter les bons talents
- Compétences & qualités recherchées
- Techniques de sourcing
- Rédaction d'annonces attractives pour les générations Z
- Sélection des CV & présélection téléphonique

JOUR 2 Sélection et Expérience Candidat

- Techniques d'entretien
- Évaluation des candidats
- Amélioration de l'expérience candidat
- Intégration des nouveaux employés
- Évaluation des acquis et feedback des participants

MOYENS PEDAGOGIQUES & TECHNIQUES

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices de mise en pratique
- Support de formation remis sur clé USB au stagiaire
- Salle de formation adaptée avec vidéoprojecteur
- Paperboard Connexion internet

SUIVI & RESULTATS

- Feuille de présence signée par ½ journée
- QCM écrit ou oral en cours et en fin de formation
- Formulaire d'évaluation de la formation



LAETITIA CUISINAUD

CONSULTANTE FORMATRICE

+33 6 99 56 68 35

laetitia.cuisinaud@gmail.com

www.lconseilformatif.fr

linkedin.com/in/laetitia-cuisinaud/

FORMATION

**Manager à distance :
devenez le chef d'orchestre de votre équipe virtuelle**

lieu de formation



Nombre d'heures / jours

14h sur 2 jours



Tarifs jour

intra-entreprise : 1250 € HT

inter-entreprise : 975 € HT par stagiaire

Nos formations peuvent être prises en charge en totalité ou pour partie par votre OPCO



Public concerné

Salariés d'entreprise,
indépendants



Pré-requis

Savoir utiliser Word, naviguer sur internet



Cette formation peut être accessible aux personnes en situation de handicap.

Les éventuels aménagements à mettre en œuvre et la possibilité de le faire seront identifiés au cours d'un entretien préalable.

Contactez-nous pour en parler

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Acquérir une vision claire des bénéfices & des obstacles spécifiques au travail à distance
- Maîtriser la communication efficace à distance
- Maximiser la productivité & l'efficacité à distance
- Motiver & encadrer les équipes à distance

PROGRAMME

JOUR 1 Adapter son management à distance

- Introduction au management à distance : avantages & les défis
- Compétences pour manager à distance
- Outils de communication
- Planification des objectifs SMART

JOUR 2 Motiver et encadrer à distance

- Création d'un environnement de travail positif à distance
- Célébration des succès de l'équipe
- Leadership à distance
- Gestion des conflits à distance
- Prévention sur les malentendus & les tensions

MOYENS PEDAGOGIQUES & TECHNIQUES

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices de mise en pratique
- Support de formation remis sur clé USB au stagiaire
- Salle de formation adaptée avec vidéoprojecteur
- Paperboard Connexion internet

SUIVI & RESULTATS

- Feuille de présence signée par ½ journée
- QCM écrit ou oral en cours et en fin de formation
- Formulaire d'évaluation de la formation